

«Автомотив Ассистанс Альянс» ЖШС

Бас директордың Х. А. Дзауровтың

29.08.2024 ж. № 17-АА-0824

бұйрығымен бекітілген

**«Автомотив Ассистанс Альянс» ЖШС
Кепілгерлік Шартының жалпы талаптары**

Осы құжатта «Автомотив Ассистанс Альянс» ЖШС (бұдан әрі – «Компания») кепілгерлік беру туралы шарттың жалпы талаптары қамтылған.

Төменде баяндалған Мәтін Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 395-бабына сәйкес Компанияның жеке тұлғалардың несие берушілері алдында кепілгерлік шартын жасасқаны туралы ресми жария оферта болып табылады.

ТЕРМИНДЕР МЕН АНЫҚТАМАЛАР:

Осы Шартта мынадай терминдер және олардың анықтамалары пайдаланылады:

Клиент – «Автомотив Ассистанс Альянс» ЖШС-мен кепілгерлік беру туралы шарт жасасқан және негізгі шарт бойынша қарыз алушы болып табылатын жеке тұлға.

Негізгі шарт - кепілгерлікпен қамтамасыз етілетін негізгі міндеттемені қамтитын Клиент (қарыз алушы) пен кредитор арасында жасалған кредиттік шарт. Осы Жалпы шарттардың мәтіні бойынша негізгі шарт термині деп кепілгер қатысатын түрлі бағдарламалар шеңберінде көлік құралын сатып алуға арналған несиелік шарт болып танылады да түсініледі.

Несиe беруші - клиент (қарыз алушы) несиелік шарт жасасқан негізгі шартта несиe беруші ретінде әрекет ететін екінші деңгейдегі банк немесе микроқаржы ұйымы.

Кепілгерлік беру туралы шарт (бұдан әрі — «Шарт») - осы жалпы талаптардан, клиенттің «Нексиелік кепілгерлік» бағдарламасына қосылу туралы өтінішінен және ол таңдаған, өтінішке қосымша болып табылатын бағдарламадан тұратын компанияның кепілгерлік беру туралы шарты.

Кепілгерлік шарты - кепілгерлік беру туралы шартты орындау шеңберінде негізгі шарт бойынша Клиенттің міндеттемелерін орындауды қамтамасыз ету үшін кепілгер мен несиe беруші арасында жасалған кепілгерлік шарты.

Өтініш - қамтамасыз етілетін міндеттеме туралы мәліметтерді, Клиентті куәландыруды, сондай-ақ клиенттің дербес деректерді жинауға және өндеуге келісімін қамтитын Офертаны құптау арқылы «Несиелік кепілгерлік» бағдарламасына қосылу туралы Клиенттің өз қолымен қол қойған өтініші.

Өтеу лимиті - Компания Клиент үшін екінші деңгейдегі банк немесе микроқаржы ұйымы алдында кепілгерлік ететін ақша сомасы. Жарамдылық мерзімі 1 (бір) жылдан асатын сертификатты сатып алған кезде өтеу лимиті жыл сайын жаңартылады. Егер сертификатты толтыруда өзгеше көрсетілмесе, өтеу лимиттері қосылмайды, ағымдағы жылы пайдаланылмаған өтеу лимиті келесі жылға ауыстырылмайды.

Оқиғаның басталуы туралы өтініш (өтініш) - клиенттің, Екінші деңгейдегі банктің немесе микроқаржы ұйымының еркін нысандағы жазбаша өтініші, онда оқиғаның басталу фактісі және Кепілгерге шарт талаптарына сәйкес ақшалай соманы төлеу туралы талап көрсетіледі.

Бағдарлама - кепілгерлікпен қамтамасыз етілген клиенттің міндеттемелерінің бағасы мен көлемі бойынша әртүрлі талаптары бар негізгі шарт бойынша Клиенттің міндеттемелерін жабу нұсқасы. Бағдарламаның таңдалған түрі Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын өтініште (өтінішке қосымшада) көрсетіледі.

Кепілгер (Компания) – «Автомотив Ассистанс Альянс» жауапкершілігі шектеулі

серіктестігі, БСН 200740002052, заңды мекенжайы: ҚР, Алматы қ., Н.Назарбаев даңғылы, 250 үй, 5, 6 кеңсе, пошта индексі 050059.

Сертификат - Клиентке клиенттің бірегей сәйкестендіру нөмірі бар шарт жасасуды растау үшін берілетін сертификат. Сертификат Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады және клиенттің кредиттік шартты орындауын қамтамасыз етуді ұсынудың жеке талаптарын қамтиды.

Оқиға - сертификаттың толтырылуына сәйкес Компания мойындаған, компанияда өтеу лимиті шегінде қамтамасыз етілетін міндеттемені орындау есебіне ақша сомасын төлеу бойынша міндеттемелердің туындауына әкеп соғатын мән-жай («Несиелік кепілгерлік» бағдарламасы бойынша несиелік кепілгерлік беру туралы шарт жасасуға арналған Офертаға сәйкес).

Күту кезеңі - кепілгерлік шарты жасалған күннен бастап 30 күндік кезеңі ішінде кепілгерлік шарты күшіне енбейді, ал оқиғалар кепілгер туындаған деп танылмайды.

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Кепілгер Шарттың талаптарына сәйкес клиент пен несие беруші арасында жасалған негізгі шарт бойынша Клиенттің міндеттемелерін ішінара орындауды қамтамасыз ету үшін оқиға болған жағдайда кепілгерлік беруге міндеттенеді, ал Клиент кепілгерлік ұсынуды төлеуге міндеттенеді.

1.2. Шарт Шарттың ажырамас бөліктері болып табылатын бағдарламамен жалпы шарттар мен өтініштерден тұрады. Тараптардың келісімі бойынша клиентке осы Шарттың бағдарламасы және негізгі талаптары туралы ақпаратты қамтитын ақпараттық сертификат берілуі мүмкін.

1.3. Өтініш клиенттің Жалпы шарттарға сәйкес шарт жасасуға құптауы болып табылады. Өтініш кепілгер нысаны бойынша жазбаша түрде берілуі тиіс. Өтінішке клиенттің өзі қол қоюы керек.

1.4. Клиенттің жария оферта акцепті кепілгердің немесе кепілгердің агентінің жалпы талаптарға сәйкес шартқа қосылғаны үшін клиенттің төлемақысын қабылдауы болып табылады.

1.5. Шарт Клиент таңдалған бағдарламаға сәйкес төлем жасағаннан кейін жасалған болып саналады. Кепілгерлік беру туралы шарт кепілгер мен кредитор арасында кепілгерлік шартын жасасу сәтінде толық көлемде орындалған кепілгер болып есептеледі. Егер негізгі шарт жасалмаса, кепілгерлік беру туралы Шарт Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 374-бабына сәйкес орындалмауына байланысты тоқтатылады.

1.6. Клиент ҚР АҚ 331-бабына сәйкес кепілгерлік шартының тарабы болып табылмайды, осыған байланысты клиенттің мәміле жасасқаннан кейін кепілгерлік шартынан бас тартуына жол берілмейді және мүмкін емес.

1.7. Кепілгерлік акцессорлық міндеттеме болып табылады, негізгі міндеттеме тоқтатылған кезде ол да тоқтатылады:

1.7.1. Тиісті орындалуы, оның ішінде мерзімінен бұрын орындалуы;

1.7.2. Несие берушіні тиісті орындауды қабылдаудан бас тартуы;

1.7.3. Несие беруші мен клиенттің бір тұлға болып шығуы;

1.7.4. Новациялар;

1.7.5. ҚР қолданыстағы заңнамасында көзделген өзге де негіздер бойынша.

1.8. Кепілгерлік - бұл клиенттің кез-келген басқа мәмілелерді, соның ішінде несие шартын жасасуы үшін міндетті шарт болып табылмайтын ерікті міндеттеме.

2. КЕПІЛГЕРЛІК ШАРТТАРЫ

2.1. Кепілгер клиенттің негізгі шарт бойынша ақшалай міндеттемелерді орындауы үшін ішінара жауапкершілікті өзіне алады, кепілгер міндеттемелерінің

көлемі клиент таңдаған бағдарламаға байланысты айқындалады. Кепілгерлік шарты бойынша кепілгердің міндеттемелері күту кезеңін ескере отырып туындайды. Егер бағдарламада кепілгерлік тоқтатылатын мерзім көзделмесе, онда кепілгерлік бір жылға беріледі.

2.2. Таңдалған бағдарламаға сәйкес кепілгерлік клиенттің негізгі шарт бойынша алынған ақшалай қаражатты уақтылы қайтару, кредитті пайдаланғаны үшін пайыздарды төлеу жөніндегі міндеттемелерін қамтамасыз ете алады, ішінара кепілгерлік өтеу лимитін ескере отырып, негізгі шарт бойынша Клиенттің ақшалай міндеттемелерінің бір бөлігін қамтамасыз етуді көздейді.

2.3. Кепілгер клиенттің оқиғаның басталуы туралы өтінішін қарауға қабылдайды және мұндай өтінішті 7 (жеті) жұмыс күні ішінде қарауға міндетті, ал компания қосымша құжаттарды сұратқан жағдайда, өтініш Клиент сұратылған құжаттарды жіберген сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қаралады.

2.4. Оқиға клиенттің құжаттарымен расталған және Клиенттің өтініші бойынша төлем туралы шешім қабылданған жағдайда, Компания негізгі шарт бойынша міндеттеме өтелетін және негізгі Шартта көрсетілген шотқа клиент таңдаған бағдарламаның талаптары негізінде тиесілі ақша сомасын толық көлемде төлейді.

2.5. Клиенттің өтінішінде ай сайынғы төлемдердің сомасы мен төлеу мерзімдері туралы мәліметтер, ал негізгі шарт бойынша төлемді бұзушылықтар мен кешіктірулер болған жағдайда - өтініш берілген кезде бұзылған негізгі шарттың тармақтарына сілтемелер (негізгі шарт бойынша төлемдер кестесі) қамтылуға тиіс, оған көшірмелер қоса берілуге тиіс:

2.5.1. Төлемдер кестесі бар негізгі шартты (оған қосымша келісімдер – бар болса) (өтініш берілген күнге өзекті);

2.5.2. Жүргізілген қайта құрылымдауды көрсете отырып, негізгі шарт бойынша кредиттік берешек туралы анықтамалар (түпнұсқа);

2.5.3. Негізгі міндеттеме өтелетін шот бойынша үзінді көшірмелер;

2.5.4. Оқиғаның басталғанын растайтын құжаттар:

✓ Төлем туралы өтініш;

✓ "Кредиттік кепілгерлік" бағдарламасына қосылу туралы өтініштің көшірмесі және сертификаттың көшірмесі;

✓ Оқиғаның басталғанын растайтын құжаттар (көлік құралын ұрлау немесе көлік құралының толық конструктивті өлімі кезінде, еңбек шарты бұзылған кезде оқиғаның басталғанын растайтын құжаттар);

✓ Жеке басын куәландыратын құжат.

2.6. Негізгі шарт бойынша кредитордың басқа тұлғаға талап ету құқықтары ауысқан (оның ішінде басқаға берілген) несие берушінің клиент борышты басқа тұлғаға ауыстырған жағдайда, егер кепілгер жаңа кредитордың алдында немесе жаңа клиент үшін кепілгерлік шарты бойынша жауап беруге келісім бермесе, кепілгерлік (кепілгерлік шарты) тоқтатылады.

2.7. Кепілгерлік пайда болған сәтте негізгі шарт бойынша өзге қамтамасыз етуді жоғалтқан немесе кредиторға байланысты мән-жайлар бойынша оны қамтамасыз ету талаптары нашарлаған кезде кепілгер кепілгерлік шарты бойынша жауаптылықтан босатылады.

3. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

3.1. Кепілгер:

3.1.1. Осы Шарттың ережелерін және клиент таңдаған Бағдарламаның талаптарын ескере отырып, негізгі шарт бойынша Клиенттің міндеттемелерін ішінара орындауды қамтамасыз ету үшін кепілгерлік шартын жасасу туралы жеке тұлғаның Несие

берушісін хабардар етуге міндеттенеді.

3.1.2. Кез келген уақытта клиенттен ол туралы (нақты тұратын мекенжайы, азаматтығы, отбасылық жағдайы, жұмыс орны және т.б.) және клиенттің автокөлігі туралы өзекті ақпаратты, сондай-ақ осындай ақпараттың дұрыстығын растайтын құжаттарды сұратуға құқылы. Кепілгерлік пайда болған сәтте негізгі шарт бойынша кепіл (өзге де қамтамасыз ету) болған кезде кепілгер сондай-ақ кез келген уақытта клиенттен осындай қамтамасыз ету туралы ақпаратты (оның ішінде қамтамасыз ету шарттары, кепіл нысанасының жай-күйі, оның орналасқан жері және т.б.), сондай-ақ осындай ақпараттың дұрыстығын растайтын құжаттарды сұратуға құқылы.

3.1.3. Кепілгер осы Жалпы Шарттарға біржақты тәртіппен өзгерістер енгізуге құқылы. Тиісті өзгерістер кепіл берушінің <https://3a.com.kz/> веб-сайтында ақпарат орналастырылған күннен бастап мүдделі тұлғалардың назарына жеткізілді деп есептеледі. Енгізілген өзгерістер Жалпы шарттарға өзгерістер енгізілген күнге дейін туындаған қатынастарға қолданылмайды.

3.2. Клиент:

3.2.1. Жария оферта шарттарымен, өтініш мәтінімен (сертификатты қоса алғанда) тиісінше танысуға және барлық шарттармен танысқаннан және келісімін білдіргеннен кейін ғана өтінішке қол қоюға және шарт бойынша төлемді жүзеге асыруға міндеттенеді.

3.2.2. Кепілгерге ол сұратқан құжаттар мен шарт бойынша міндеттемелерге қатысы бар ақпаратты тиісті мерзімде беруге міндеттенеді.

3.2.3. Кепілгерді негізгі міндеттеме бойынша кредитордың кез келген қосымша талаптарынан немесе клиент таңдаған бағдарламаның шарттарына сәйкес кепілгердің міндеттемелерді орындауы кезінде клиенттің басқа кредиторларының талаптарынан босату. Кепілгерге залал келтірілген жағдайда жазбаша өтінішті алғаннан кейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде кепілгер шеккен залалдың сомасын тиісінше өтеуге міндеттенеді.

4. АҚЫ ТӨЛЕУДІҢ ҚҰНЫ МЕН ТӘРТІБІ

4.1. Кепілгерлікті беру құны негізгі Шарттан туындайтын негізгі міндеттеменің параметрлеріне және таңдалған кепілгерлік бағдарламасына байланысты өтініште белгіленеді және тіркеледі.

4.2. Осы Шарттың 4.1-тармағына сәйкес айқындалған құнын төлеуді Клиент кепілгердің немесе клиенттің пайдасына кепілгерлік шартын жасасу туралы кепілгердің талап ету құқығын растайтын сертификаттарды (өзге құжаттарды) іске асыратын кепілгердің агентінің есеп айырысу шотына қолма-қол ақшасыз аудару арқылы бір мезгілде жүргізеді.

4.3. Егер кепілгерлік шарты жасалмаса немесе кейіннен жасалмаған (жарамсыз) деп танылса, Клиент Төлеген кепілгерлікті беру құнын қайтару кепілгер Клиенттің жазбаша өтінішін және қайтару негіздері бар құжаттарды алған сәттен бастап 30 (отыз) күн ішінде жүзеге асырылады, сондай-ақ кепілгер қосымша құжаттарды сұратуы мүмкін.

4.4. Кепілгерлік беру құнын төлеуді қайтару осы шарттарда көзделген шарттар мен тәртіппен ғана жүзеге асырылуы мүмкін.

5. ШАРТТЫҢ ҚОЛДАНЫЛУ МЕРЗІМІ, ӨЗГЕРУІ ЖӘНЕ ТОҚТАТЫЛУЫ

5.1. Осы Шарт Шарттың 1.3 - 1.4-тармақтарында белгіленген тәртіппен жасалған сәттен бастап күшіне енеді және Тараптар өзіне алған барлық міндеттемелерді орындағанға дейін қолданылады.

5.2. Шартта көзделген жағдайларда шартты өзгерту және тоқтату кепілгер мен Клиенттің жазбаша келісімі бойынша мүмкін болады.

6. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

6.1. Шарттың талаптарын орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін кінәлі тарап ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес жауапты болады..

6.2. Клиент ұсынған мән-жайлар туралы куәліктердің дұрыс выявстігі анықталған жағдайда клиент кепілгердің талабы бойынша соңғысына бұзушылықтың әрбір жағдайы үшін Бағдарлама құнының 25 (жиырма бес) % мөлшерінде айыппұл тұрақсыздық айыбын төлеуге міндетті.

7. ТҰЖЫРЫМДЫҚ ЕРЕЖЕЛЕР

7.1. Тараптар шарт бойынша немесе оған байланысты туындайтын барлық келіспеушіліктерді келіссөздер жолымен реттейді. Шағымға жауап беру мерзімі тиісті мекенжай бойынша пошта арқылы жіберілген күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күнді құрайды. Егер шағым жіберілген күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде реттеуге қол жеткізілмесе, Тараптар жалпы талаптардың 1.1-тармағына сәйкес ұсынылған шарттан, сондай-ақ кепілгерлік шартынан даулар кепілгердің орналасқан жері бойынша соттың қарауына берілуге тиіс екендігімен келіседі.

8. ДЕРБЕС ДЕРЕКТЕР

8.1. Компаниямен шарт жасаса отырып, Клиент өзінің келісімін білдіреді және Кепілгерге өзінің дербес деректерін өңдеуге рұқсат береді және / немесе Кепілгерге «Дербес деректер және оларды қорғау туралы» Қазақстан Республикасының 21.05.2013 ж. № 94-V Заңын орындау үшін берген келісімдері мен рұқсаттары негізінде өз өкілдерінің дербес деректерін өңдеуді тапсырады, оның ішінде:

- * Тегі, Аты, Әкесінің Аты, туған күні мен орны;
- * ұялы телефон нөмірі, электрондық пошта мекенжайы;
- * тіркеу мекенжайын қоса алғанда, жеке басын куәландыратын құжаттың деректемелері;
- * отбасы жағдайы туралы мәліметтер;
- * қаржылық жағдай, борыштық жүктеме (кредиттік тарих) туралы мәліметтер;
- * еңбек/кәсіпкерлік қызмет және алынатын кірістер туралы мәліметтер;
- * клиенттің көлігі туралы мәліметтер.

8.2. Клиент дербес деректерді өңдеуге, оның ішінде дербес деректерді жинауға, жүйелеуге, жинақтауға, сақтауға, нақтылауға (жаңартуға, өзгертуге), иесіздендіруге, бұғаттауға, жоюға (өз өкілдерінің келісімін беруді қамтамасыз етеді), Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген тәртіппен дербес деректерді одан әрі өңдеу (жинауды, жүйелеуді, жинақтауды, сақтауды, нақтылауды (жаңартуды, Өзгертуді), пайдалануды, иесіздендіруді, бұғаттауды, жоюды қоса алғанда) мақсатында беруге өз келісімін береді.

8.3. Аталған Дербес деректер компания мен оның клиенттерінің өзара ірекеттестігін жақсартуға бағытталған зерттеулер жүргізу үшін, маркетингтік бағдарламалар, статистикалық зерттеулер жүргізу үшін, сондай-ақ нарықта ілгерілету үшін клиентпен түрлі байланыс құралдары арқылы тікелей байланыстарды жүзеге асыру жолымен, соның ішінде, бірақ олармен шектелмей: пошта, электрондық пошта, телефон, факсимильді байланыс, Интернет желісі. Клиент келісім білдіреді және Кепілгерге деректер базасын басқарудың автоматтандырылған жүйелерінің, сондай-ақ кепілгердің тапсырмасы бойынша арнайы әзірленген өзге де бағдарламалық құралдардың көмегімен Клиенттің дербес деректерін өңдеуге рұқсат береді. Мұндай жүйелермен жұмыс компаниямен белгілеген алгоритм бойынша жүзеге асырылады (жинау, жүйелеу, жинақтау, сақтау, нақтылау, пайдалану, бұғаттау, жою). Клиент егер бұл Шартта көрсетілген мақсаттарды іске асыру үшін қажет болса, оның дербес

деректері осындай үшінші тұлғалардың дербес деректердің құпиялылығын және қауіпсіздігін қамтамасыз ету туралы Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптары сақталған жағдайда, Компания Клиенттің дербес деректерін өңдеуді осындай тұлғалармен жасалған шарт негізінде тапсыра алатын үшінші тұлғаларға берілуі мүмкін екендігімен келіседі, дербес деректерді өңдеу кезінде, дербес деректерді, заңға тәуелді актілерді және басқаларды қорғау саласындағы заңнаманы басшылыққа ала отырып, ҚР заңдарының, басшылық және әдістемелік құжаттардың дербес деректерін өңдеу жағдайлары мен ерекшеліктерін айқындайды. Клиент өзінің дербес деректерін өңдеуге берген келісімі өтініште көрсетілген мерзім ішінде қолданылады, бірақ кез келген жағдайда 5 (бес) жылдан аспайды, кейіннен әрбір келесі 5 (бес) жылға ұзартылады, бірақ кез келген жағдайда дербес деректерді өңдеу мақсаттарына қол жеткізу үшін қажетті мерзімнен кем болмайды және кез келген уақытта Компанияның атына тиісті жазбаша өтініш жолдау арқылы оны клиент кері қайтарып алуы мүмкін.

«Автомотив Ассистанс Альянс»
ЖШС Бас директоры


Дзауров Х.А.

